

# บริษัท IPO (รายงานครั้งแรก)

## วิธีจัดส่งข้อมูล CFO และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

1. ผู้สร้างข่าวและรายงาน (Creator) ➡ เลือกรายงานและอื่นๆ ➡  
เลือก “ข้อมูล CFO/ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี” ➡ SELECT TEMPLATE(S)

ข้อมูลตามเหตุการณ์	งบการเงิน	รายงานและอื่นๆ	Warrants/DWs/หุ้นกู้/การใช้สิทธิแปลงสภาพหลักทรัพย์อื่น	หน่วยลงทุน/หน่วยทรัสต์
รายงานตามรอบบัญชี	ข้อมูลนำส่งตลาดหลักทรัพย์ (ไม่เผยแพร่ต่อผู้ลงทุน)	อื่นๆ		
<input type="checkbox"/> แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)	<input type="checkbox"/> หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น/วิสามัญผู้ถือหุ้น	<input type="checkbox"/> ข้อมูลผู้ถือหุ้นใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อยของบริษัทฯ จดทะเบียนใหม่		
<input type="checkbox"/> แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (กรณีเปลี่ยนธุรกิจ) (แบบ 56-1)	<input type="checkbox"/> รายงานการประสานงานผู้ถือหุ้น/วิสามัญผู้ถือหุ้น	<input type="checkbox"/> ข้อมูล CFO / ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี		
	SELECT TEMPLATE(S)			

## 2. กรอกรายละเอียดของ CFO

แบบแจ้งรายชื่อผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

หัวข้อรายงาน:

แบบแจ้งรายชื่อผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

แสดงหัวข้ออัตโนมัติ

ชื่อย่อหลักทรัพย์:

ชื่อตำแหน่งผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (ไทย):

ชื่อตำแหน่งผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (อังกฤษ):

คำนำหน้า:

Select a title...

ชื่อ (ไทย):

ชื่อ (อังกฤษ):

นามสกุล (ไทย):

นามสกุล (อังกฤษ):

วันที่แต่งตั้ง:

# บริษัท IPO (รายงานครั้งแรก)

## วิธีจัดส่งข้อมูล CFO และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

### 3. กรอกรายละเอียดของ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อตำแหน่งผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (ไทย):

ชื่อตำแหน่งผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (อังกฤษ):

คำนำหน้า:

ชื่อ (ไทย):

ชื่อ (อังกฤษ):

นามสกุล (ไทย):

นามสกุล (อังกฤษ):

วันที่แต่งตั้ง:

Total maximum file size 2.00 mb

เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว Save ➡ Close ➡ ส่งให้ผู้อนุมัติ  
เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ➡ อนุมัติรายงาน

# บริษัทจดทะเบียน (เมื่อเปลี่ยนแปลง)

## วิธี online การเปลี่ยนแปลง CFO และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

1. ผู้สร้างข่าวและรายงาน (Creator) ➡ เลือกข้อมูลตามเหตุการณ์ ➡  
เลือก “เปลี่ยนแปลง CFO/ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี” ➡ SELECT TEMPLATE(S)

ข้อมูลตามเหตุการณ์	งบการเงิน	รายงานและอื่นๆ	Warrants/DWs/หุ้นกู้/การใช้สิทธิแปลงสภาพหลักทรัพย์อื่น	หน่วยลงทุน/หน่วยทรัสต์
--------------------	-----------	----------------	--	------------------------

เรื่องที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

☐ กำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น

☐ การเพิ่มทุนจดทะเบียน

☐ การลดทุนชำระแล้ว

☐ การออกหลักทรัพย์แปลงสภาพ

☐ การเปลี่ยนแปลงมูลค่าตราไว้ (PAR)

เรื่องที่ต้องขออนุมัติ BOD และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)

☐ การจ่ายเงิน / การลดจ่ายเงิน

☐ การซื้อหุ้นคืน/จำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืน

☐ รายการที่เกี่ยวข้องโยกเงิน

☐ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

☐ การทำค่าเสนอซื้อหลักทรัพย์

☐ Pre-emptive Right

SELECT TEMPLATE(S)

การรายงานผลการขาย/CFO

☐ แบบรายงานผลการขายหุ้น (F53-5)

☐ รายงานผลการซื้อหุ้นคืน / ขายหุ้นคืน

☐ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

☐ เปลี่ยนแปลงกรรมการ/ผู้บริหาร

☐ ความเห็น IFA

☐ เปลี่ยนแปลง CFO / ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

## 2. เลือกประเภท และบุคคลที่เปลี่ยนแปลง

แบบแจ้งเปลี่ยนแปลงรายชื่อ CFO และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

☒ ลาออก

☐ ลาออกและแต่งตั้งในคราวเดียวกัน

☐ แต่งตั้ง

☐ เปลี่ยนข้อมูล- คำนำหน้า ชื่อ สกุล ตำแหน่ง

① เลือก 1 ใน 4 ประเภท ตามหัวข้อ

☒ CFO

② เลือกบุคคลที่เปลี่ยนแปลง

☐ Chief Accountant

# บริษัทจดทะเบียน (เมื่อเปลี่ยนแปลง)

## วิธี online การเปลี่ยนแปลง CFO และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

3. กรณี เลือกประเภท “ลาออกและแต่งตั้งในคราวเดียวกัน” และเลือกบุคคล เป็น “CFO”

**ลาออก:**

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) (ไทย):

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) (อังกฤษ):

คำนำหน้าชื่อ:


ชื่อ (ไทย):

ชื่อ (อังกฤษ):

นามสกุล (ไทย):

นามสกุล (อังกฤษ):

วันที่ลาออก:



① ระบบจะแสดงข้อมูล  
ของบุคคลเดิมขึ้นมาให้  
โดยอัตโนมัติ

**แต่งตั้ง:**

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) (ไทย):

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) (อังกฤษ):

คำนำหน้าชื่อ:


ชื่อ (ไทย):

ชื่อ (อังกฤษ):

นามสกุล (ไทย):

นามสกุล (อังกฤษ):

วันที่แต่งตั้ง:



② กรอกรายละเอียดของบุคคลที่แต่งตั้ง

Tip : หากบุคคลที่แต่งตั้ง  
เป็นรักษาการ  
กรอก “(รักษาการ)”  
ไว้ข้างหลังนามสกุล

# บริษัทจดทะเบียน (เมื่อเปลี่ยนแปลง)

## วิธี online การเปลี่ยนแปลง CFO และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

4. กรณีเลือก “เปลี่ยนข้อมูล-ค่านำหน้าชื่อ สกุล ตำแหน่ง”

เปลี่ยนข้อมูล- ค่านำหน้า ชื่อ สกุล ตำแหน่ง

ผู้รับผิดชอบสูงสุดใบสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) (ไทย):

ผู้รับผิดชอบสูงสุดใบสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) (อังกฤษ):

ค่านำหน้าชื่อ:

ชื่อ (ไทย):

ชื่อ (อังกฤษ):

นามสกุล (ไทย):

นามสกุล (อังกฤษ):

หมายเหตุ (ไทย):

หมายเหตุ (อังกฤษ):

① ระบบจะแสดงข้อมูลของบุคคลเดิมขึ้นมาให้โดยอัตโนมัติ

② กรอกข้อมูลที่ต้องการเปลี่ยนแปลง (ค่านำหน้า ชื่อ สกุล ตำแหน่ง)

③ กรอกชื่อผู้มีอำนาจลงนามและตำแหน่ง

ผู้มีอำนาจรายงานสารสนเทศ (ไทย):  ตำแหน่ง:

④ กด SAVE โดยระบบจะสร้าง pdf ให้โดยอัตโนมัติ

Total maximum file size 2.00 mb

Save

Reset

Close

เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วกด Save ➡ Close ➡ ส่งให้ผู้อนุมัติ  
เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ➡ อนุมัติรายงาน

